УТВЕРЖДАЮ
Директор Солнцева С.Н.

Подписано цифровой подписью: Директор МУ СОШ "Образовательный комплекс "Флагман" Солнцева С.Н.
Дата: 2026.10.09 10:23:32 +03'00'

План

мероприятий («дорожная карта») по подготовке к организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МУ СОШ «Образовательный комплекс «Флагман» в 2027 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
I. Анализ результатов и процедуры проведения ГИА-11			
1.1.	Проведение анализа результатов ЕГЭ 2026 года	июль-сентябрь 2026	заместитель директора по учебной работе
1.2.	Проведение анализа результатов ИС(И) 2026/2027 учебного года	до 01 апреля 2027	заместитель директора по учебной работе
II. Комплекс мер/мероприятий по повышению качества среднего общего образования			
2.1.	Участие в совещании по рассмотрению результатов ЕГЭ в Ярославской области в 2026 году, особенностей подготовки и проведения ГИА-11 в 2027 году в рамках заседания «Директорского клуба»	в течение учебного года	Директор, заместитель директора по учебной работе
2.2.	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА-11	в течение учебного года	заместитель директора по учебной работе, председатели МО школы
III. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1.	Утверждение плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к организации и проведению ГИА-11 в МУ СОШ «Образовательный комплекс «Флагман» в 2027 году	октябрь 2026	Директор, заместитель директора по учебной работе
IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11			
4.1.	Контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, на федеральном уровне (дистанционное обучение на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА»)	в соответствии с графиком Рособрнадзора	заместитель директора по учебной работе
4.2.	Контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к проведению ИС(И), тренировочных мероприятий и ГИА-11 на региональном уровне	по региональному графику	заместитель директора по учебной работе
4.3.	Контроль за подготовкой лиц, претендующих на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей	март – июнь, август 2027	заместитель директора по учебной работе
V. Организационное сопровождение ГИА-11			

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
5.1.	Организация и проведение ИС(И) в: − основную дату; − дополнительные даты	в соответствии с федеральным графиком	заместитель директора по учебной работе
5.2.	Заполнение паспортов ППЭ	февраль - март 2027	директор, заместитель директора по учебной работе
5.3.	Мероприятия по подключению ОО к сервисам ФИС ГИА и приема на ЕЦП «ГосТех» для проведения ГИА-11 и переходу на отечественные операционные системы	По отдельному плану	заместитель директора по учебной работе
5.4.	Регистрация участников ГИА-11, участников ЕГЭ	с 01 ноября 2026	заместитель директора по учебной работе
5.5.	Сбор информации об участниках ГИА-11 – участниках с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах	ноябрь 2026 - май 2027	заместитель директора по учебной работе
5.6.	Внесение сведений в РИС ГИА/ФИС ГИА и приема на ЕЦП «ГосТех» в соответствии с графиком внесения сведений в 2027 году, утвержденным Рособрнадзором	в соответствии с федеральным/ региональным графиком формирования РИС	заместитель директора по учебной работе
5.7.	Мониторинг своевременности, полноты, достоверности и актуальности сведений в РИС ГИА/ФИС ГИА и приема, корректировка сведений в РИС ГИА/ФИС ГИА и приема	весь период	заместитель директора по учебной работе
5.8.	Формирование маршрутов доставки обучающихся в ППЭ	в соответствии с расписанием проведения ГИА-11	директора структурных подразделений
5.9.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, апелляционной комиссии	март, апрель - май, август 2027	заместитель директора по учебной работе
5.10.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов, в соответствии с требованиями Порядка, методических рекомендаций проведения ГИА-11 и решением ГЭК	не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	заместитель директора по учебной работе
5.11.	Проведение ГИА-11 и обработка ЭМ	в соответствии с	заместитель директора

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
		единым расписанием проведения ГИА-11 и графиком обработки	по учебной работе
5.12.	Участие в региональных и федеральных (всероссийских) тренировочных мероприятий ЕГЭ	в соответствии с графиком и регламентом проведения тренировочных мероприятий	заместитель директора по учебной работе
5.13.	Сопровождение мониторинга готовности ППЭ	не позднее чем за месяц до начала проведения экзаменов	заместитель директора по учебной работе
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11			
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников ГИА-11, их родителей (законных представителей)		
6.1.1.	Размещение материалов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-11, на официальных сайтах учреждений, в том числе информации:	весь период	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.1.	о телефонах «Горячих линий»	весь период	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.2.	об официальных сайтах в сети Интернет, содержащих информацию по вопросам организации и проведения ГИА-11 (Рособрнадзор, ФИПИ, ФЦТ), размещение баннеров	весь период	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.3.	о демоверсиях КИМ для проведения ГИА-11 по соответствующим учебным предметам	с октября 2026 (весь период)	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.4.	о минимальном количестве баллов ЕГЭ, подтверждающим освоение образовательной программы среднего общего образования	с октября 2026 (весь период)	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.5.	о минимальном количестве баллов ЕГЭ, необходимом для поступления в образовательные организации высшего образования	с октября 2026 (весь период)	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.6.	об ИС(И) как условии допуска к ГИА-11, о датах проведения ИС(И), Порядке проведения и порядке проверки ИС(И)	не позднее чем за месяц до основной даты проведения ИС(И)	заместитель директора по учебной работе

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
6.1.1.7.	о сроках и местах регистрации для участия в ИС(И) для участников ЕГЭ	не позднее чем за месяц до основной даты проведения ИС(И)	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.8.	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И)	не позднее чем за месяц до основной даты проведения ИС(И)	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.9.	о сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии в ЕГЭ, местах регистрации на сдачу ЕГЭ для участников ЕГЭ	не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в экзаменах, заявлений об участии в ЕГЭ	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.10.	о формах и порядке проведения ГИА-11, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, повторном допуске к прохождению ГИА-11	весь период	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.11.	о сроках проведения ГИА-11	после официального утверждения расписания	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.12.	об организации ГИА-11 для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	весь период	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.13.	о сроках, местах и порядке информирования о результатах экзаменов	не позднее чем за месяц до начала проведения экзаменов	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.14.	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее чем за месяц до начала проведения экзаменов	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.15.	о сроке действия результатов ИС(И), ГИА-11	весь период	заместитель директора по учебной работе
6.1.1.16.	о местах расположения ППЭ	с января (весь период)	заместитель директора по учебной работе

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
6.1.2.	Оформление информационных стендов по подготовке к проведению ГИА-11 (в соответствии с пунктами 7.1.2.1. - 7.1.2.17)	весь период	заместитель директора по учебной работе
6.1.3.	Организация работы по информированию участников ГИА-11 и (или) их родителей (законных представителей):	согласно графику информирования	заместитель директора по учебной работе
6.1.3.1.	о распределении участников ГИА-11 по ППЭ	не позднее чем за два дня до проведения экзаменов	заместитель директора по учебной работе
6.1.3.2.	о результатах ГИА-11	в течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОО	заместитель директора по учебной работе
6.1.3.3.	о местах и времени рассмотрения апелляций	не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции	заместитель директора по учебной работе
6.1.3.4.	о решениях ГЭК	в течение 2-х рабочих дней после заседания ГЭК	заместитель директора по учебной работе
6.1.4.	Проведение мероприятий (классные часы, родительские собрания, индивидуальные встречи) для выпускников ОО и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения ИС(И), ГИА-11, ознакомлению с федеральными и региональными документами (в соответствии с пунктами 7.1.2.1. - 7.1.2.17)	весь период	заместитель директора по учебной работе, директора стурктурных подразделений
6.1.5.	Организация участия родителей в муниципальных родительских собраний по вопросам ГИА-11	по плану ОМСУ, ОО	заместитель директора по учебной работе, директора стурктурных подразделений
6.2.	Информационно-разъяснительные мероприятия по подготовке к ГИА-11 (Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; Всероссийская акция «100 баллов для победы» и пр.)	в соответствии с федеральным графиком	заместитель директора по учебной работе
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА-11			
7.1.	Проверка готовности ППЭ к проведению тренировочных мероприятий	в соответствии с графиком и	директор, заместитель директора по учебной

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	и ГИА-11	регламентом проведения тренировочных мероприятий, расписанием экзаменов	работе
7.2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11	в соответствии со сроками Рособрнадзора, региональным планом	директор, заместитель директора по учебной работе
7.3.	Контроль за соблюдением режима информационной безопасности (условия хранения ЭМ и документов ППЭ, процедуры проведения ЕГЭ, ГВЭ, процедуры обработки материалов, проверка организации доставки ЭМ, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности)	март - июль, сентябрь 2026	директор, заместитель директора по учебной работе

Используемые сокращения:

АК	Апелляционная комиссия
ВПЛ	Лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 г.) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лица, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
ГАУ ДПО ЯО ИРО	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования»
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия
ЕЦП «ГосТех»	Единая цифровая платформа «ГосТех»
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ИС(И)	Итоговое сочинение (изложение)
«Новая школа»	Государственное образовательное учреждение дополнительного образования Ярославской области «Ярославский региональный инновационно-образовательный центр «Новая школа»
КИМ	Контрольные измерительные материалы
Места регистрации	Места регистрации выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, на участие в итоговом сочинении и едином государственном экзамене на территории Ярославской области
МО	Министерство образования Ярославской области
Обучающиеся СПО	Лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования
ОМСУ	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования
ОН	Общественные наблюдатели
ОО	Образовательные организации, реализующие программы среднего общего образования
ПАО «Ростелеком»	Публичное акционерное общество «Ростелеком»
ПК	Предметная комиссия
Порядок	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора № 233/552 от 04.04.2024 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»
ППЭ	Пункт проведения экзаменов

РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РУМО	Региональное учебно-методическое объединение по общему образованию
РЦОИ	Региональный центр обработки информации
СМИ	Средства массовой информации
Участники с ОВЗ	Обучающиеся, выпускники прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды
УСС	Управление специальной связи по Ярославской области – филиал федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи»
ФИС ГИА и приема	Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, а также предоставления сведений о студенческих билетах и о зачетных книжках студентов образовательных организаций высшего образования и научных организаций, сведений об иных документах, подтверждающих обучение по программам ординатуры, программам ассистентуры стажировки, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
Центр «Ресурс»	Государственное учреждение Ярославской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс»
ЭМ	Экзаменационные материалы