

**муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
«Образовательный комплекс «Флагман»
(МУ СОШ «Образовательный комплекс «Флагман»)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МУ СОШ
«Образовательный комплекс «Флагман»
(протокол от 29.08.2025 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

Директором МУ СОШ
«Образовательный комплекс «Флагман»
приказ от 01.09.2025 № 01-05/119-403

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей МУ СОШ
«Образовательный комплекс «Флагман»
(протокол от 28.08.2025 № 1)

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся МУ СОШ
«Образовательный комплекс «Флагман»
(протокол от 27.08.2025 № 1)

Положение о службе школьной медиации (примирения)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности службы школьной медиации (примирения) (далее – Служба) в муниципальном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа «Образовательный комплекс «Флагман» (далее – школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- с учетом Методических рекомендаций по организации деятельности служб медиации и примирения, направленных письмом Минпросвещения России от 11.04.2025 № 07-1660.

1.3. Служба школьной медиации (далее – СШМ) является направлением деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.4. Служба строит свою деятельность на основе интеграции восстановительного и медиативного подходов и служит альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Метод школьной медиации (примирения) позволяет образовательной организации и семье

воспринимать друг друга как партнеров, стремящихся к одной цели, и объединить их усилия для обеспечения безопасности и благополучия ребенка.

2. Цели и задачи деятельности Службы

2.1. Цель создания Службы – содействие в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, способствующего формированию правильных установок на преодоление конфликтных и кризисных ситуаций, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, социально опасного положения, включая вступление в конфликт с законом, на основе принципов восстановительного правосудия и медиативных технологий.

2.2. Задачи Службы:

- создание безопасной и доброжелательной среды в школе;
- укрепление ценностей сотрудничества и взаимопонимания у участников образовательных отношений;
- освоение участниками образовательных отношений недирективных и уважительных способов взаимодействия из ответственной позиции;
- снижение риска правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетних;
- урегулирование конфликтов между участниками образовательных отношений;
- конструктивный воспитательный ответ на правонарушения и содействие заглаживанию обидчиком причиненного жертве вреда при совершении общественно опасных деяний несовершеннолетними;
- снижение ориентированных на административное воздействие и наказание реакций на конфликты, нарушения дисциплины и правонарушения несовершеннолетних;
- приоритетное использование медиативного и восстановительного способа разрешения конфликтов и криминальных ситуаций;
- снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;
- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;
- информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;
- координация усилий родителей (законных представителей), близких родственников и иных лиц и школы с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося.

3. Принципы деятельности Службы

3.1. **Принцип добровольного информированного согласия сторон**, вовлеченных в конфликт, на участие в его разрешении при содействии медиатора. Допускается направление участников ситуации на предварительную встречу, но итоговое решение об участии в общей встрече они принимают добровольно.

3.2. **Принцип конфиденциальности** сведений, полученных на встречах с медиатором. Договоренности, решения и соглашения, достигнутые сторонами конфликта, могут быть раскрыты третьим лицам только по согласованию со сторонами, за исключением

информации о готовящемся правонарушении либо информации, представляющей угрозу безопасности и здоровью несовершеннолетних.

3.3. Принцип нейтральности (равноудаленного отношения) медиатора ко всем участникам конфликта. Медиатор не может советовать сторонам принимать то или иное решение по существу конфликта, не является защитником, советчиком или обвинителем для какой-либо из сторон. В случае невозможности сохранения нейтральности из-за личностных взаимоотношений медиатор обязан отказаться от проведения процедуры или передать ее другому медиатору.

3.4. Принцип равноправного участия сторон в разрешении конфликта: предоставление равных возможностей высказываться и быть выслушанным, предлагать темы для обсуждения и вносить предложения по решению конфликтной ситуации. Участники в равной степени ответственны за исполнение принятых ими совместно решений.

3.5. Принцип открытости и информированности: медиатор обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути процедуры медиации (восстановительной программы), ее процессе и возможных последствиях.

3.6. Принцип взаимного уважения и сотрудничества, предполагающий уважительный стиль общения, недопустимость взаимных оценок и оскорблений на встречах всех участников.

3.7. Принцип ответственного отношения: стороны отвечают за принятие решения по урегулированию конфликта и его исполнение, медиатор – за организацию процесса и безопасность участников на встрече.

3.8. Принцип заглаживания вреда: при причинении вреда (в том числе при совершении общественно опасных деяний) ответственность обидчика состоит в готовности услышать жертву, осознать причиненный вред и возместить его собственными усилиями и ресурсами, а при их недостаточности – с помощью родителей и близких.

3.9. Принцип самостоятельности (независимости) Службы: Служба самостоятельна в выборе форм деятельности и организации процесса восстановительной практики.

4. Организация деятельности Службы

4.1. Для организации Службы директор школы приказом утверждает ее состав, в том числе назначает руководителя (координатора) Службы.

4.2. В состав Службы включаются руководитель (куратор) Службы и медиаторы.

4.2.1. Руководителем (куратором) Службы назначается работник образовательной организации, прошедший обучение по программам дополнительного профессионального образования по направлениям медиации и (или) восстановительного подхода (72 часа).

4.2.2. Медиаторами могут быть учащиеся 8-11-х классов, с согласия их родителей (законных представителей) на членство медиаторов в Службе; а также социальный педагог, педагог-психолог, наиболее опытные педагогические работники школы в количестве 2 человек. Медиаторам рекомендуется пройти обучение по проведению примирительных программ.

4.3. Администрация школы создает необходимые условия для обеспечения деятельности Службы: предоставление помещения, канцелярских принадлежностей, оргтехники и иного оборудования, а также обеспечивает доступ к информации о деятельности Службы для всех участников образовательных отношений.

4.3. Руководитель Службы организует:

- обучение членов Службы методу школьной медиации, применению медиативного и восстановительного подходов;
- информационно-просветительские семинары для педагогических работников, обучающихся и их родителей о целях, задачах, принципах и порядке работы Службы;
- распределение обращений между медиаторами;
- взаимодействие Службы со всеми структурными подразделениями школы, а также с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами опеки и попечительства, органами полиции;
- представление результатов медиации (восстановительных программ) в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, правоохранительные органы или суд для учета при рассмотрении материалов о правонарушениях.

4.4. Служба осуществляет:

- разрешение споров и конфликтов между участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами) на основе информации, полученной от педагогов, обучающихся, родителей, администрации школы, а также органов системы профилактики;
- проведение восстановительных программ и процедур медиации по следующим формам работы: медиация (беседа/процедура), программа примирения, круг сообщества, семейный совет (семейная конференция), программа по заглаживанию вреда, профилактическая восстановительная программа;
- мероприятия по предотвращению возникновения конфликтов в школе и препятствованию их эскалации;
- внесение на рассмотрение администрации школы предложений по снижению конфликтности;
- формирование и обучение «групп равных» (юных медиаторов/волонтеров) из числа обучающихся;
- просветительскую работу среди педагогических работников, обучающихся и их родителей о необходимости конструктивного разрешения споров и конфликтов;
- ведение журнала регистрации обращений в Службу и подготовку отчетов о деятельности;
- получение у обратившихся лиц разрешения на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- анализ эффективности деятельности Службы.

4.5. Медиатор вправе:

- предложить сторонам разрешить спор или конфликт с помощью процедуры медиации или восстановительной программы;
- отказаться от проведения процедуры в случае личной заинтересованности в ее результате;

- самостоятельно принять решение об обращении к сторонам с предложением участвовать в процедуре.

4.8. Медиатор не вправе:

- быть представителем какой-либо из сторон;
- осуществлять деятельность медиатора при личной заинтересованности в результате, в том числе при родственных отношениях с одной из сторон;
- делать без согласия сторон публичные заявления по существу спора.

4.9. Соглашение о проведении процедуры медиации заключается в письменной форме и содержит сведения о предмете спора, медиаторе, порядке проведения процедуры медиации, сторонах и сроках проведения. Срок проведения процедуры медиации – не более 60 дней. Срок может быть увеличен по соглашению сторон.

4.10. Медиативное соглашение (примирительный договор) заключается в письменной форме, содержит сведения о медиаторе, сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, согласованных сторонами обязательствах, условиях и сроках их выполнения, и подлежит добровольному исполнению.

4.11. При необходимости Служба передает копию примирительного договора администрации школы.

4.12. Служба осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств договора Служба помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

4.13. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

5. Порядок проведения процедуры медиации (восстановительной программы)

5.1. Процедура медиации (восстановительной программы) включает следующие этапы: подготовительный, основной, заключительный.

5.2. Подготовительный этап включает:

- получение информации о конфликте;
- регистрацию обращения в журнале Службы;
- определение руководителем Службы медиатора;
- предложение сторонам принять участие в процедуре (при необходимости – в письменной форме);
- заключение соглашения о проведении процедуры медиации (по согласию сторон);

- приглашение для участия родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников, а при необходимости – представителей комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов полиции.

5.3. Основной этап включает проведение предварительных встреч с каждой стороной (индивидуально) и совместной встречи сторон. На встречах медиатор:

- разъясняет принципы работы Службы и способы конструктивного выражения эмоций;
- помогает сторонам проанализировать произошедшее, последствия конфликта;
- организует диалог, направленный на взаимопонимание, осознание вины и прощение;
- содействует выработке и закреплению взаимоприемлемого решения (медиативного соглашения).

5.4. Заключительный этап – анализ выполнения медиативного соглашения:

- организация встречи сторон через 2-3 недели после заключения соглашения;
- оценка выполнения обязательств;
- обсуждение результативности процедуры и предложений по предотвращению конфликтов в будущем.

VI. Показатели эффективности деятельности Службы

6.1. Эффективность деятельности Службы определяется:

- снижением уровня агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся;
- сокращением количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;
- нейтрализацией деструктивного влияния конфликтов путем обучения участников образовательных отношений основам медиации и восстановительного подхода;
- формированием условий для предотвращения неблагоприятных траекторий развития каждого обучающегося;
- повышением уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;
- увеличением доли конфликтных ситуаций, разрешенных с помощью медиации и восстановительных программ, по сравнению с административно-карательными мерами.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению Службы или органов школьного самоуправления.