

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД РЫБИНСК
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
муниципальное
образовательное учреждение
средняя общеобразовательная
школа «Образовательный комплекс
«Флагман»
152912, Ярославская область, город Рыбинск,
улица Академика Губкина, дом 21
ИНН 7610040656 ОГРН 1027601113726
e-mail: flagman.rybinsk@yarregion.ru



**Положение о Лагере с дневным пребыванием детей МУ СОШ
«Образовательный комплекс «Флагман»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о лагере с дневным пребыванием МУ СОШ «Образовательный комплекс «Флагман» (далее – школьный лагерь) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», приказа Министерства просвещения РФ от 17 марта 2025 г. N 209 «Об утверждении Федеральной программы воспитательной работы для организации отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом МУ СОШ «Образовательный комплекс «Флагман» (далее – Образовательный комплекс).

1.2. Положение регламентирует порядок создания и работы пришкольного лагеря, определяет основы его деятельности, порядок финансирования и организации работы.

2. Порядок создания и работы школьного лагеря

2.1. Школьный лагерь создается с целью организации отдыха и оздоровления, обучающихся в возрасте от 7 до 17 лет включительно в каждом Центре образования МУ СОШ «Образовательный комплекс «Флагман».

2.2. Школьный лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа директора школы и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Работа лагеря организуется в дневное время в период весенних, летних, осенних каникул на основании приказа директора школы. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.

2.3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента и Правительства РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления, настоящим положением, а также Уставом школы.

2.4. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Ярославской области и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2.5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время – в период весенних, летних, осенних каникул.

2.6. Целями деятельности школьного лагеря являются:

- обеспечение отдыха оздоровления и занятости детей, укрепление здоровья детей, развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- организация размещения детей и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

Деятельность лагеря направлена на решение следующих основных задач :

- создание необходимых и безопасных условий для отдыха и оздоровления воспитанников и рационального использования каникулярного времени обучающихся;
- формирование у воспитанников общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- содействие укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга;

- создание максимальных условий для быстрой адаптации воспитанников с учетом возрастных особенностей;

- создание оптимальных условий для выявления и развития познавательных интересов и творческих способностей детей с учетом их возрастных особенностей.

2.7. Содержание, формы и методы летнего лагеря с дневным пребыванием детей определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

2.8. Комплектование лагеря осуществляется в соответствии с приказом Департамента образования городского округа города Рыбинск Ярославской области «Об организации лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций».

2.9. При комплектовании летнего лагеря с дневным пребыванием детей первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дети сотрудников полиции, дети участников СВО, дети с ОВЗ, а также обязательным является пребывание детей, состоящих на всех видах

учетов.

2.10. Лагерь функционирует в период осенних, весенних, летних каникул.

2.11. Дети направляются в летний лагерь с дневным пребыванием детей при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

3. Основы деятельности пришкольного лагеря

3.1. Деятельность школьного лагеря, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой лагерной смены, программой воспитания лагеря с дневным пребыванием, календарным планом воспитательной работы. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач школьного лагеря. Программы утверждаются директором школы.

3.2. Летний лагерь с дневным пребыванием детей открывается приказом директора.

3.3. В лагере создаются условия необходимые для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

3.4. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (субботой, воскресеньем). Обучающиеся, посещающие лагерь с дневным пребыванием, находятся при организованном 2-х разовом питании (завтрак, обед).

3.5. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, педагоги дополнительного образования, младший обслуживающий персонал, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

3.6. Организация питания в лагере осуществляется на основе договора на оказание услуг по организации питания детей и подростков в лагере в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.7. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством РФ об охране здоровья граждан, медицинское обеспечение осуществляется по договору с медицинской организацией.

3.8. Деятельность детей в лагере организуется в разновозрастных объединениях детей (отряды), в зависимости от образовательных и воспитательных задач лагеря.

3.9. В школьном лагере обеспечен доступ детей детей-инвалидов и детей с ОВЗ к объектам социальной, инженерной, транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

3.10. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря соответствуют санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

3.2. Прием детей в школьный лагерь осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют в лагерь заявление о приеме, медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья, квитанцию о внесении родительской платы. При подаче заявления родитель (законный представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.

Зачисление ребенка в школьный лагерь оформляется приказом директора школы.

4. Управление и кадровое обеспечение школьного лагеря

4.1. Начальник лагеря, воспитатели из числа педагогических работников назначаются Приказом директора структурного подразделения.

4.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными учреждениями.

4.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря проводят мероприятия строго внутри своего отряда, режима дня, правил личной гигиены, фиксируют ежедневно показания утренних фильтров в журнал термометрии, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности, проводят инструктажи по безопасности с фиксацией в журнале, несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

4.4. Штатное расписание лагеря утверждается школой.

4.5. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством РФ ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников медицинский осмотр.

4.6. Работники лагеря проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, правилам безопасности дорожного движения, охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми, соблюдение правил безопасности.

5. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

5.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право: на временное

прекращение посещения лагеря по болезни, свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях внутри своего отряда.

5.2. Учащиеся обязаны: выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря; бережно относиться к имуществу лагеря; выполнять законные требования администрации и работников лагеря; проходить утренние фильтры, соблюдать правила личной гигиены, нормы поведения.

6. Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством РФ ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

6.2. Обязаны пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;

6.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается самовольный уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя и без согласования ухода с родителями (законными представителями).

6.4. Организация экскурсий проводится на основании соответствующих инструкций.

6.5. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

7. Финансовое обеспечение

7.1. Финансовое обеспечение деятельности летнего лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется в установленном

законодательством РФ порядке.

7.2. Лагерь организуется за счет средств муниципального бюджета.

8. Ответственность

8.1. Школа несет ответственность за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия опасные для жизни и здоровья детей, или нарушение их прав; целевое расходование финансовых средств муниципального бюджета; своевременное предоставление необходимых отчетов.

8.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.